

Version 2, Wahnbek, den 14.04.2019

| Änderungen | Datum | Inhalt |
|------------|------------|---|
| Version 1 | 11.07.2018 | Grundfassung |
| Version 2 | 14.04.2019 | Neue Vorstandsmitglieder, Neue Postanschrift, Neue Homepage |

Datenschutzordnung der Tennis-Gemeinschaft Wahnbek e. V. (TGW)

Die Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) ist das ab dem 25.05.2018 in der gesamten Europäischen Union unmittelbar geltende Datenschutzrecht. Die DSGVO löst das bisherige Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) ab. Im zukünftigen BDSG finden sich dann nur noch spezielle deutsche Regelungen zum Datenschutz. Im Verein ist der Vorstand für die Umsetzung der gesetzlichen Anforderungen verantwortlich und muss daher entsprechende Veranlassungen treffen.

In fast allen Sportvereinen werden Personendaten verarbeitet, z.B. die Daten bei Aufnahme in den Verein, die Ergebnisse von Wettkämpfen und die Teilnehmer- oder Telefonlisten. Grundsätzlich hat jede Person das Recht, selbst zu entscheiden, wem wann welche seiner persönlichen Daten zugänglich sein sollen. Deshalb müssen die Mitglieder darüber informiert werden, welche Daten zu welchem Zweck vom Verein gesammelt werden.

Die TGW zeigt durch einen verantwortungsbewussten Umgang mit den personenbezogenen Daten, dass sie modern aufgestellt ist und vorbildlich geführt wird. Die persönlichen Daten der Mitglieder wurden in der TGW bereits in der Vergangenheit verantwortungsvoll und sensibel behandelt. Alle bisherigen Datenschutzbestimmungen wurden eingehalten.

Für die Vereine bedeutet die aktuelle Datenschutz-Grundverordnung erweiterte Dokumentations- und Nachweispflichten, um der Rechenschaftspflicht zu genügen:

- Verarbeitungstätigkeitsverzeichnis gem. Art. 30 DSGVO (siehe Anlage 5).
- Informationspflicht
 Die Mitglieder sind darüber zu informieren, welche Daten zu welchen Zwecken verarbeitet werden und welche Rechte sie haben.
 Als erste Maßnahme wurden in der TGW alle Mitglieder mit Mail vom 24.06.2018 auf die Informationspflicht gem. Artikel 13 und 14 DSGVO hingewiesen (siehe Anlage 1). Zusätzlich war dem Anschreiben ein Merkblatt zur weiteren Information beigelegt (siehe Anlage 2).
- Einwilligungserklärung nach der DSGVO
 Von den Mitgliedern sind Einwilligungserklärungen nach der DSGVO einzuholen. Siehe hierzu Anlagen 1 und 2.
 Die Aufnahmeanträge wurden entsprechend angepasst (siehe Anlage 3).
- Auskunftersuchen
 Alle Personen, deren personenbezogene Daten in der TGW gespeichert wurden, können Auskunft über ihre persönlichen Daten erhalten. Siehe hierzu Anlage 7.

- **Löschen und Sperren von Daten**
Im Verein müssen technische und organisatorische Voraussetzungen geschaffen werden, damit alle betroffenen Daten auch tatsächlich komplett gelöscht bzw. gesperrt werden können, soweit noch nicht gelöscht werden kann oder darf.
- **Datenschutzerklärung (u.a. Homepage).** Siehe hierzu Anlagen 8 und 9.
- **Schutz der IT-Systeme**
Geeignete Schutzmaßnahmen sind erforderlich (z.B. Passwort)
- **Verpflichtung auf das Datengeheimnis**
Alle Personen, die im Rahmen ihrer Tätigkeit für den Verein personenbezogene Daten verarbeiten, sind zur Wahrung der Vertraulichkeit verpflichtet. Siehe hierzu Anlagen 10 und 11.
- **Datenschutzbeauftragter**
Ein Datenschutzbeauftragter ist in der TGW nicht erforderlich. Siehe hierzu Anlage 12.

Bei Aufnahme in die TGW werden folgende personenbezogenen Daten für die Durchführung des Mitgliedschaftsverhältnisses erhoben und gespeichert:

| | | | Kreis der Zugriffsberechtigten | | | | | |
|---|----|----|--------------------------------|----|----|----------|-----|-----|
| | PF | FW | VS Stv | KW | SF | So Vo | LSB | LzO |
| Aktives Mitglied / passives Mitglied | X | | X | X | X | X | | |
| Name | X | | X | X | X | X | | X |
| Vorname | X | | X | X | X | X | | X |
| Geschlecht | X | | X | X | X | X | X | |
| Geburtsdatum | X | | X | X | X | | X | |
| Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort) | X | | X | X | X | X | | X |
| Telefonnummer | | X | X | X | X | X | | |
| E-Mail-Adresse | | X | X | X | X | X | | |
| Bankverbindung IBAN | X | | X | X | | | | X |
| Name Kreditinstitut | X | | X | X | | | | X |
| Datum des Vereinsbeitritts | X | | X | X | X | | | |
| Einwilligung in die Veröffentlichung von Personenbildnissen | | X | X | X | X | X | | |
| Bei Minderjährigen bzw. Geschäftsunfähigen Vor- und Nachnamen des gesetzlichen Vertreters | X | | X | X | X | | | |
| Funktion im Verein | X | | X | X | X | X | X | |

Erläuterung:

PF = Pflichtangaben
FW = freiwillige Angabe

Kreis der Zugriffsberechtigten bzw. Stellen, an die personenbezogene Daten geleitet werden:

VS+Stv = Vorsitzender und Stellvertreter Vorsitzender
KW = Kassenwart
SF = Schriftführer
SoVo = sonstige Vorstandsmitglieder
LSB = Landessportbund
LzO = Landessparkasse zu Oldenburg (LzO)

Für die Mitgliederbetreuung und -verwaltung sind unbedingt alle Pflichtangaben erforderlich. Geschlecht und Geburtsdatum sind für die jährlichen Meldungen an den LSB, Bankverbindungsdaten für das Lastschriftverfahren notwendig. Ohne Angaben der vorstehend genannten persönlichen Daten (Pflichtangaben) ist eine Aufnahme in den Verein nicht möglich.

Weitere Dokumentationen sind der nachstehenden Auflistung zu entnehmen.

Der Vorstand (§ 26 BGB)

Klaus Stockmann

Karl Busdiecker

Horst Daniels

Folgende Dokumentationen wurden erstellt:

| | | erledigt am |
|----|--|--------------------------|
| 01 | Anschreiben zur Informationspflicht gem. Art. 13 und 14 DSGVO an die Mitglieder vom 25.05.2018 | 24.06.2018 |
| 02 | Merkblatt der TGW zur Informationspflicht gem. Art. 13 und 14 DSGVO vom 25.05.2018 | 24.06.2018 |
| 03 | Neuer Aufnahmeantrag | 24.06.2018 14.04.2019 |
| 04 | Auflistung aller EDV-Verfahren | 11.07.2018 |
| 05 | Verzeichnung der Verarbeitungstätigkeiten A. Hauptblatt – Abgaben zum Verantwortlichen B. Einzelblatt – Verarbeitungstätigkeit Mitgliederverwaltung C. Einzelblatt – Verarbeitungstätigkeit Verwaltung der Übungsleiter | 11.07.2018 |
| 06 | Formulierungsvorschlag für die Satzung Bei nächster Satzungsänderung beachten und einfügen. | 13.03.2019 |
| 07 | Alle Personen, deren personenbezogene Daten gespeichert wurden, können Auskunft über ihre persönlichen Daten verlangen. Musterschreiben Auskunftsverlangen gem. Art. 15 DSGVO | 11.07.2018 |
| 08 | Datenschutzerklärung auf der Homepage. Bei Erstellung einer TGW-Homepage beachten und mit aufnehmen. | 14.04.2019 |
| 09 | § 13 Telemediengesetz. Bei Erstellung einer TGW-Homepage ggf. beachten und mit aufnehmen. | 14.04.2019 |
| 10 | Verpflichtung auf das Datengeheimnis | 11.07.2018 |
| 11 | Merkblatt zur Vertraulichkeitsverpflichtung | 11.07.2018 |
| 12 | Datenschutzbeauftragter Ein Datenschutzbeauftragter muss nur benannt werden, wenn mindestens 10 Personen ständig mit der automatisierten Verarbeitung personenbezogener Daten beschäftigt sind. | 11.07.2018 |



Tennis-Gemeinschaft Wahnbek e.V.
Postfach 3123, 26175 Rastede
Tel. 04454-1359
Email: stockmann-klaus@web.de
Homepage: www.tg-wahnbek.de
Anlage 1

An alle Mitglieder
der Tennis-Gemeinschaft Wahnbek (TGW)

Wahnbek, den 25.05.2018

Liebe Tennisfreunde,

die am 25.05.2018 in Kraft getretene EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) verpflichtet uns, Sie darüber in Kenntnis zu setzen, dass in unserem Verein Daten über Ihre Person gespeichert und vorgehalten werden.

Dies betrifft, soweit sie uns bekannt gemacht wurden, ausschließlich vereinspezifische Daten zur Nutzung in unserem Datenverarbeitungsprogramm sowie in dem gedruckten Mitgliederverzeichnis, wie z.B.

- a) Anrede, Titel, Vornamen, Namen, Geburtsdatum, Anschrift, Telefonnummern, E-Mail-Adresse, Eintrittsdatum in den Verein sowie
- b) zusätzlich auch Bankdaten, welche im Zuge der statutengemäßen Vereinstätigkeit notwendig sind.

Wir möchten Sie informieren, dass diese Daten in unserem Verein einzig dem Zwecke der ordnungsgemäßen Abwicklung unserer Vereinstätigkeit dienen und ausschließlich hierfür verwendet werden.

Wir weisen ebenso darauf hin, dass wir auch zukünftige entsprechende Daten der oben beschriebenen Art weiterhin speichern werden, da diese zur Erfüllung der Vereinstätigkeit unumgänglich sind.

Vor dem Hintergrund dieser Verordnung nehmen wir an, dass Ihre bisher erteilte Einwilligung auch unter der DSGVO als Einwilligung dazu gilt, dass wir Ihre E-Mail-Adresse für personalisierte Zusendungen verwenden dürfen.

Sollten Sie grundsätzlich damit nicht einverstanden sein, bzw. bestimmte Daten nicht in dem Mitgliederverzeichnis veröffentlicht sehen wollen, so richten Sie Ihre Bedenken/Wünsche bitte per E-Mail an „uwe.tensfeldt@gmail.com“.

Wir weisen darauf hin, dass wir aus Gründen einer lückenlosen und zügigen Bearbeitung lediglich schriftliche Einwände an o.g. E-Mail-Adresse bearbeitet können.

Nähere Details zur Informationspflicht gem. Art. 13 und 14 DSGVO entnehmen Sie bitte dem beigefügten Merkblatt.

Der Vorstand

(Schreiben wurde am 25.05.2018 an alle Mitglieder per E-Mail versandt. Es gab keine Einwände und Rückmeldungen.)



Tennis-Gemeinschaft Wahnbek e. V.

Tennis-Gemeinschaft Wahnbek e.V.
Postfach 3123, 26175 Rastede
Tel. 04454-1359
Email: stockmann-klaus@web.de
Homepage: www.tg-wahnbek.de
Anlage 2

Version 2, Wahnbek, den 14.04.2019

Merkblatt der Tennis-Gemeinschaft Wahnbek (TGW) zur Informationspflicht gem. Art. 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

Nach Artikel 13 und 14 DSGVO hat der Verantwortliche einer betroffenen Person, deren Daten er verarbeitet, die in den Artikeln genannten Informationen bereit zu stellen. Dieser Informationspflicht kommt dieses Merkblatt nach.

1. Namen und Kontaktdaten des Verantwortlichen:

Tennis-Gemeinschaft Wahnbek e. V. (TGW)
Klaus Stockmann
Postfach 3123
26175 Rastede

gesetzlich vertreten durch den Vorstand nach § 26 BGB:

Klaus Stockmann
Harmsweg 14
26349 Jade
stockmann-klaus@web.de

Karl Busdiecker
Sandweg 93
26135 Oldenburg
k-kb@live.de

Horst Daniels
Feldstr. 38
26180 Rastede
danhor@web.de

2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten/der Datenschutzbeauftragten:

Ein Datenschutzbeauftragter ist in der TGW nicht erforderlich, da weniger als 11 Personen ständig mit der automatisierten Verarbeitung personenbezogener Daten beschäftigt sind.

3. Zwecke, für die personenbezogenen Daten verarbeitet werden:

- Die personenbezogenen Daten werden für die Durchführung des Mitgliedschaftsverhältnisses verarbeitet (z.B. Einladung zu Versammlungen, Beitragseinzug, Organisation des Sportbetriebes).
- Ferner werden personenbezogene Daten zur Teilnahme am Wettkampf-, Turnier- und Spielbetrieb der Landesfachverbände an diese weitergeleitet.
- Darüber hinaus werden personenbezogene Daten im Zusammenhang mit sportlichen Ereignissen einschließlich der Berichterstattung hierüber auf der Internetseite des Vereins, in Auftritten des Vereins in Sozialen Medien sowie auf Seiten der Fachverbände veröffentlicht und an lokale, regionale und überregionale Printmedien übermittelt.

4. Rechtsgrundlagen, auf Grund derer die Verarbeitung erfolgt:

- Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt in der Regel aufgrund der Erforderlichkeit zur Erfüllung eines Vertrages gemäß Artikel 6 Abs. 1 lit. b) DSGVO. Bei den Vertragsverhältnissen handelt es sich in erster Linie um das Mitgliedschaftsverhältnis im Verein und um die Teilnahme am Spielbetrieb der Fachverbände.
- Werden personenbezogene Daten erhoben, ohne dass die Verarbeitung zur Erfüllung des Vertrages erforderlich ist, erfolgt die Verarbeitung aufgrund einer Einwilligung nach Artikel 6 Abs. 1 lit. a) i.V.m. Artikel 7 DSGVO.

- Die Veröffentlichung personenbezogener Daten im Internet oder in lokalen, regionalen oder überregionalen Printmedien erfolgt zur Wahrung berechtigter Interessen des Vereins (vgl. Artikel 6 Abs. 1 lit. f) DSGVO). Das berechnigte Interesse des Vereins besteht in der Information der Öffentlichkeit durch Berichtserstattung über die Aktivitäten des Vereins. In diesem Rahmen werden personenbezogene Daten einschließlich von Bildern der Teilnehmer zum Beispiel im Rahmen der Berichtserstattung über sportliche Ereignisse des Vereins veröffentlicht.

5. Die Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:

- Personenbezogene Daten der Mitglieder, die am Spiel- und Wettkampfbetrieb der Landesfachverbände teilnehmen, werden zum Erwerb einer Lizenz, einer Wertungskarte, eines Spielerpasses oder sonstiger Teilnahmeberechtigung an den jeweiligen Landesfachverband weitergegeben.
- Die Daten der Bankverbindung der Mitglieder werden zum Zwecke des Beitragseinzugs an das Bankinstitut (Landessparkasse zu Oldenburg, LZO) weitergeleitet.

6. Die Dauer, für die die personenbezogenen Daten gespeichert werden oder, falls dies nicht möglich ist, die Kriterien für die Festlegung der Dauer:

- Die personenbezogenen Daten werden für die Dauer der Mitgliedschaft gespeichert. Mit Beendigung der Mitgliedschaft werden die Datenkategorien gemäß den gesetzlichen Aufbewahrungsfristen weitere zehn Jahre vorgehalten und dann gelöscht. In der Zeit zwischen Beendigung der Mitgliedschaft und der Löschung wird die Verarbeitung dieser Daten eingeschränkt.
- Bestimmte Datenkategorien werden zum Zweck der Vereinschronik im Vereinsarchiv gespeichert. Hierbei handelt es sich um die Kategorien Vorname, Nachname, Zugehörigkeit zu einer Mannschaft, besondere sportliche Erfolge oder Ereignisse, an denen die betroffene Person mitgewirkt hat. Der Speicherung liegt ein berechtigtes Interesse des Vereins an der zeitgeschichtlichen Dokumentation von sportlichen Ereignissen und Erfolgen und der jeweiligen Zusammensetzung der Mannschaften zugrunde.
- Alle Daten der übrigen Kategorien (z.B. Bankdaten, Anschrift, Kontaktdaten) werden mit Beendigung der Mitgliedschaft gelöscht.

7. Der betroffenen Person stehen unter den in den Artikeln jeweils genannten Voraussetzungen die nachfolgenden Rechte zu:

- das Recht auf Auskunft nach Artikel 15 DSGVO,
- das Recht auf Berichtigung nach Artikel 16 DSGVO,
- das Recht auf Löschung nach Artikel 17 DSGVO,
- das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung nach Artikel 18 DSGVO,
- das Recht auf Datenübertragbarkeit nach Artikel 20 DSGVO,
- das Widerspruchsrecht nach Artikel 21 DSGVO,
- das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde nach Artikel 77 DSGVO
- das Recht, eine erteilte Einwilligung jederzeit widerrufen zu können, ohne dass die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung hierdurch berührt wird.

8. Die Quelle, aus der die personenbezogenen Daten stammen:

Die personenbezogenen Daten werden grundsätzlich im Rahmen des Erwerbs der Mitgliedschaft erhoben.



Tennis-Gemeinschaft Wahnbek e. V.

Tennis-Gemeinschaft Wahnbek e.V.
Postfach 3123, 26175 Rastede
Tel. 04454-1359
Email: stockmann-klaus@web.de
Homepage: www.tg-wahnbek.de
Anlage 3

AUFNAHMEANTRAG

Ich bitte um Aufnahme in die TGW als aktives Mitglied passives Mitglied

Folgende Angaben sind für die Durchführung des Mitgliedschaftsverhältnisses erforderlich:

| Name | Vorname | Geburtsdatum | Wohnort, Straße, Hausnummer |
|------|---------|--------------|-----------------------------|
| | | | |

| | |
|-----------------|------------|
| Telefon-Nr.: *) | E-Mail: *) |
|-----------------|------------|

Mit meiner Unterschrift erkenne ich die Satzung und Ordnungen des Vereins in der jeweils gültigen Fassung an.

Hiermit ermächtige ich die TGW, die Gebühren und Beiträge durch Bankeinzug mittels Lastschrift von meinem nachfolgend aufgeführten Konto – jährlich – einzuziehen.

Bankverbindung:

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| IBAN: | D | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Name Kreditinstitut | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Die umseitig abgedruckten Informationspflichten gemäß Artikel 12 bis 14 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) habe ich gelesen und zur Kenntnis genommen.

Ich bin damit einverstanden, dass die vorgenannten Kontaktdaten zu Vereinszwecken durch den Verein genutzt und hierfür auch an andere Mitglieder des Vereins (z.B. zur Bildung von Spielpaarungen, Fahrgemeinschaften) weitergegeben werden dürfen.

Ort, Datum, Unterschrift **)

Mir ist bekannt, dass die Einwilligung in die Datenverarbeitung der vorbenannten Angaben freiwillig erfolgt und jederzeit durch mich ganz oder teilweise mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden kann.

Ort, Datum, Unterschrift **)

*) freiwillige Angaben

***) bei Minderjährigen bzw. Geschäftsunfähigen ist der Antrag vom Erziehungsberechtigten und Kontoinhaber zu unterschreiben.

bitte wenden

Einwilligung in die Veröffentlichung von Personenbildnissen

Ich willige ein, dass Fotos und Videos von meiner Person bei sportlichen Veranstaltungen und zur Präsentation von Mannschaften angefertigt und in folgenden Medien veröffentlicht werden dürfen:

- Homepage des Vereins
- Facebook-Seite des Vereins
- regionale Presseerzeugnisse (z.B. Rasteder Rundschau, Nordwest-Zeitung)

Ich bin darauf hingewiesen worden, dass die Fotos und Videos mit meiner Person bei der Veröffentlichung im Internet oder in sozialen Netzwerken weltweit abrufbar sind. Eine Weiterverwendung und/oder Veränderung durch Dritte kann hierbei nicht ausgeschlossen werden. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie zeitlich unbeschränkt. Die Einwilligung kann mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Der Widerruf der Einwilligung muss in Textform (Brief oder per Mail) gegenüber dem Verein erfolgen.

Eine vollständige Löschung der veröffentlichten Fotos und Videoaufzeichnungen im Internet kann durch die TGW nicht sichergestellt werden, da z. B. andere Internetseiten die Fotos und Videos kopiert oder verändert haben könnten. Die TGW kann nicht haftbar gemacht werden für Art und Form der Nutzung durch Dritte wie z.B. für das Herunterladen von Fotos und Videos und deren anschließender Nutzung und Veränderung.

Ich wurde ferner darauf hingewiesen, dass trotz meines Widerrufs Fotos und Videos von meiner Person im Rahmen der Teilnahme an öffentlichen Veranstaltungen des Vereins gefertigt und im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit veröffentlicht werden dürfen.

Ort, Datum Unterschrift

Bei Minderjährigen bzw. Geschäftsunfähigen:

Bei Minderjährigen, die das 14. Lebensjahr vollendet haben, ist neben der Einwilligung des Minderjährigen auch die Einwilligung des/der gesetzlichen Vertreter erforderlich.

Ich/Wir habe/n die Einwilligungserklärung zur Veröffentlichung der Personenbilder und Videoaufzeichnungen zur Kenntnis genommen und bin/sind mit der Veröffentlichung einverstanden.

Vor- und Nachname/n, Datum und Unterschrift des/der gesetzlichen Vertreter/s:

Der Widerruf ist zu richten an:

TGW Wahnbek, z. Hd. Herrn Klaus Stockmann, Postfach 3123, 26175 Rastede oder
Email: stockmann-klaus@web.de



Tennis-Gemeinschaft Wahnbek e. V.

Tennis-Gemeinschaft Wahnbek e.V.

Postfach 3123, 26175 Rastede

Tel. 04454-1359

Email: stockmann-klaus@web.de

Homepage: www.tg-wahnbek.de

Anlage 4

Version 2, Wahnbek, den 14.04.2019

Auflistung aller EDV-Verfahren

Hier sind die EDV-Verfahren und der Speicherort aufgeführt, die zur automatisierten Verarbeitung personenbezogener Daten genutzt werden (z. B. Excel, Mitglieder-Verwaltungsprogramm, Festplatte des Geschäftsstellen-Computers, Stick, CD, Cloud).

| | Verfahren | Daten | Speicherort |
|----|--|--|--|
| 1. | Mitgliederverwaltung Excel, Word Meldung Mitgliederdaten an LSB | Persönliche Daten der Mitglieder, Liste Mitgliedsbeiträge, Getränkelliste, Schlüsselpfandliste Trainingsliste | Privater PC: Vorsitzender, Stellv. Vorsitzender, Kassenwart, Schriftführer, Jugendwart, Pressewart, Sportwart, Trainer |
| 2. | Online-Banking | Persönliche Daten für den Beitragseinzug, Kontoverbindungen | Privater PC: Kassenwart. LzO |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |



Tennis-Gemeinschaft Wahnbek e. V.

Tennis-Gemeinschaft Wahnbek e.V.
Postfach 3123, 26175 Rastede
Tel. 04454-1359
Email: stockmann-klaus@web.de
Homepage: www.tg-wahnbek.de
Anlage 5

Version 2, Wahnbek, den 14.04.2019

Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten gem. Art 30 DSGVO

A. Hauptblatt

1. Angaben zum Verantwortlichen:

Name: Tennis-Gemeinschaft Wahnbek e.V. (TGW)
Postfach: 3123
PLZ Ort: 26175 Rastede-Wahnbek
Telefonnummer: 04454-1359
Email-Adresse: stockmann-klaus@web.de
Internet-Adresse: www.tg-wahnbek.de

2. Angaben zum Vertreter des Verantwortlichen:

Der Verantwortliche wird gesetzlich vertreten durch den Vorstand gemäß § 26 BGB:

| | |
|------------------------------------|-----------------------|
| 2.1 Vorsitzenden | Herrn Klaus Stockmann |
| 2.2 Stellvertretenden Vorsitzenden | Herrn Karl Busdiecker |
| 2.3 Kassenwart | Herrn Horst Daniels |

Je zwei sind gemeinsam vertretungsberechtigt. Stellvertretung erfolgt in angegebener Reihenfolge.
Angaben zur Erreichbarkeit wie Ziffer 1.

3. Angaben zum Datenschutzbeauftragten:

Ein Datenschutzbeauftragter wurde nicht benannt, da in der TGW weniger als 10 Personen ständig mit der automatisierten Verarbeitung personenbezogener beauftragt sind.

4. Zuständige Aufsichtsbehörde:

Die Landesbeauftragte für den Datenschutz Niedersachsen, Prinzenstr. 5, 30159 Hannover

Meldung des/r Datenschutzbeauftragten ist erfolgt:

() Ja, am TT.MM.JHJJ (X) Nein

5. Übermittlung personenbezogener Daten in ein Drittland oder an eine internationale Organisation:

Die Übermittlung findet nicht statt und ist auch nicht geplant.

B. Einzelblatt

| Verarbeitungstätigkeit: Mitgliederverwaltung | |
|---|--|
| Datum der Einführung: 25.05.2018 | Datum der letzten Änderung: TT.MM.JHJJ |
| 1. Verantwortlicher Fachbereich | Vorsitzender |
| 2. Betroffene Personenkategorie | Mitglieder |
| 3. Kategorien der personenbezogenen Daten | 3.1. Vorname, Nachname 3.2. Geschlecht 3.3. Geburtsdatum 3.4. Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort) 3.5. Telefonnummer 3.6. E-Mail-Adresse 3.7. Bankverbindung 3.8. Datum des Vereinsbeitritts 3.9. Abteilungs-/Mannschaftszugehörigkeit 3.10. Funktionen im Verein 3.11. Lizenzwerb/Spielerpass 3.12. Sportliche Einsätze 3.13. Bilderveröffentlichungen |
| 4. Zwecke der Verarbeitung | 4.1. Verwaltung der Mitgliedschaft einschließlich der Durchführung des Mitgliedschaftsverhältnisses und der Öffentlichkeitsarbeit 4.2. Beitragseinzug 4.3. Lizenzerteilung durch den Landesfachverband |
| 5. Rechtsgrundlagen der Verarbeitung | zu 3.1 bis 3.4., 3.8 bis 3.12: erforderlich zur Vertragserfüllung gem. Art. 6 Abs. 1 b) DSGVO zu 3.5 bis 3.7: aufgrund einer Einwilligung gem. Art. 6 Abs. 1 a) DSGVO 3.13.: aufgrund einer Einwilligung gem. Art. 6 Abs. 1 a) DSGVO und zur Wahrung berechtigter Interessen gem. Art. 6 Abs. 1 f) DSGVO i.V.m. § 22 ff. Kunsturhebergesetz |
| 6. Kategorien von Empfängern | 6.1. Interne Empfänger: Vorsitzender, Stellvertretender Vorsitzender, Kassenwart, Schriftführer: 3.1 – 3.13 Sonstiger Vorstand, Trainer: 3.1. bis 3.6., 3.8. bis 3.12 6.2. Externe Empfänger: Landesfachverband: 3.2, 3.3, 3.10 Landessparkasse zu Oldenburg (LzO): 3.1, 3.3, 3.4, 3.7 |

| | |
|--|--|
| <p>7. Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. f) DSGVO)</p> | <p>7.1. Löschung innerhalb eines Monats nach Beendigung der Mitgliedschaft:</p> <p>3.4 bis 3.7</p> <p>7.2. Löschung nach Ablauf von 10 Jahren nach Beendigung der Mitgliedschaft:</p> <p>3.1. bis 3.3., 3.8 bis 3.9.</p> <p>Innerhalb dieses Zeitraums erfolgt die Einschränkung der Verarbeitung ausschließlich für steuerliche Zwecke.</p> <p>7.3. Dauerhafte Speicherung der Daten im Vereinsarchiv für Zwecke der Vereinschronik:</p> <p>3.1, 3.9, 3.10, 3.12, 3.13.</p> <p>Die Verarbeitung (Speicherung und Veröffentlichung) erfolgt zur Wahrung berechtigter Interessen des Vereins, solange kein Widerspruch durch die betroffene Person vorliegt.</p> |
| <p>8. Technische und organisatorische Maßnahmen (TOM) gemäß Art. 32 Abs.1 DSGVO (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. g) DSGVO)</p> | <p>8.1. Datenschutzordnung der TGW</p> <p>8.2. Art der eingesetzten Datenverarbeitung</p> <p>Vereins-PC, Mitgliederverwaltungs- und Buchführungsprogramm „Muster-Solution ProVerein“</p> <p>8.3. Konkrete technische und organisatorische Maßnahmen</p> <p>8.3.1. Zugangs-/Benutzerkontrolle: Passwortvergabe durch Geschäftsführer (6-stellig mit Buchstaben, Ziffern und Sonderzeichen), Vergabe durch Geschäftsführer, Kopie des Passwortes an Vorsitzenden,</p> <p>8.3.2. Zugriffskontrolle: Berechtigungskonzept vorhanden, Protokollierung des Zugriffs und der vorgenommenen Veränderungen.</p> |

Wahnbek, den 14.04.2019

Unterschriften Vorstand gemäß § 26 BGB

C. Einzelblatt

| | |
|---|---|
| Verarbeitungstätigkeit: Verwaltung der Übungsleiter/innen (M u s t e r) | |
| Datum der Einführung: 25.05.2018 | Datum der letzten Änderung: TT.MM.JJJJ |
| 1. Verantwortlicher Fachbereich | Vorsitzender |
| 2. Betroffene Personenkategorie | Übungsleiter |
| 3. Kategorien der personenbezogenen Daten | 3.1. Vorname, Nachname 3.2. Geschlecht 3.3. Geburtsdatum 3.4. Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort) 3.5. Telefonnummer 3.6. E-Mail-Adresse 3.7. Bankverbindung 3.8. Beginn der Tätigkeit 3.9. Erklärung Ehrenkodex 3.10. Ergebnis der Einsichtnahme in das erweiterte Führungszeugnis 3.11. Einsatzzeiten und Zahlungen 3.12. Lizenzen 3.13. Erklärung über die Inanspruchnahme des Übungsleiterfreibetrages |
| 4. Zwecke der Verarbeitung | 4.1. Verwaltung der eingesetzten Übungsleiter/innen einschließlich der Abrechnung |
| 5. Rechtsgrundlagen der Verarbeitung | zu 3.1 bis 3.12: erforderlich zur Vertragserfüllung gem. Art. 6 Abs. 1b) DSGVO |
| 6. Kategorien von Empfängern | 6.1. Interne Empfänger: Geschäftsstelle: 3.1. bis 3.6., 3.8. bis 3.9., 3.11. bis 3.13. Geschäftsführer: 3.1. bis 3.12. Kassenwart: 3.1., 3.7., 3.11. 6.2. Externe Empfänger: Landesfachverband Landessparkasse zu Oldenburg (LzO) |
| 7. Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. f) DSGVO) | 7.1. Löschung innerhalb eines Monats nach Beendigung der Tätigkeit: 3.5. bis 3.7. 7.2. Löschung nach Ablauf von 10 Jahren nach Beendigung der Tätigkeit: 3.1. bis 3.4., 3.8 bis 3.13. Innerhalb dieses Zeitraums erfolgt die Einschränkung der Verarbeitung ausschließlich für steuerliche Zwecke. |
| 8. Technische und organisatorische Maßnahmen (TOM) gemäß Art. 32 Abs.1 DSGVO (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. g) DSGVO) | siehe Einzelblatt B. |

Wahnbek, den 14.04.2019

(In der TGW haben wir z. Zt. keine Übungsleiter)

Unterschriften Vorstand gemäß § 26 BGB



Tennis-Gemeinschaft Wahnbek e.V.
Postfach 3123, 26175 Rastede
Tel. 04454-1359
Email: stockmann-klaus@web.de
Homepage: www.tg-wahnbek.de
Anlage 6

Version 2, Wahnbek, den 14.04.2019

Formulierungsvorschlag für die Satzung

(Satzung wurde am 13.03.2019 entsprechend geändert. Neuer § 13 Datenschutz wurde eingefügt.)

§ 13 Datenschutz

1)

Zur Erfüllung der Zwecke und Aufgaben des Vereins werden unter Beachtung der Vorgaben der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) und des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG) personenbezogene Daten über persönliche und sachliche Verhältnisse der Mitglieder im Verein verarbeitet.

2)

Soweit die in den jeweiligen Vorschriften beschriebenen Voraussetzungen vorliegen, hat jedes Vereinsmitglied insbesondere die folgenden Rechte:

- das Recht auf Auskunft nach Artikel 15 DSGVO,
- das Recht auf Berichtigung nach Artikel 16 DSGVO,
- das Recht auf Löschung nach Artikel 17 DSGVO,
- das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung nach Artikel 18 DSGVO,
- das Recht auf Datenübertragbarkeit nach Artikel 20 DSGVO,
- das Widerspruchsrecht nach Artikel 21 DSGVO und
- Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde nach Artikel 77 DSGVO.

3)

Den Organen des Vereins, allen Mitarbeitern oder sonst für den Verein Tätigen ist es untersagt, personenbezogene Daten unbefugt zu anderen als dem jeweiligen zur Aufgabenerfüllung gehörenden Zweck zu verarbeiten, bekannt zu geben, Dritten zugänglich zu machen oder sonst zu nutzen. Diese Pflicht besteht auch über das Ausscheiden der oben genannten Personen aus dem Verein hinaus.

Eine vollständige Mustersatzung einschließlich Erläuterungen finden Sie unter www.vibss.de



Tennis-Gemeinschaft Wahnbek e.V.
Postfach 3123, 26175 Rastede
Tel. 04454-1359
Email: stockmann-klaus@web.de
Homepage: www.tg-wahnbek.de
Anlage 7

Version 2, Wahnbek, den 14.04.2019

Musterschreiben Auskunftsverlangen gem. Artikel 15 DSGVO

Vorname Namen
Straße
PLZL Ort

Auskunftsverlangen gemäß Artikel 15 DSGVO

Sehr geehrte/r Frau/Herr,

vielen Dank für Ihre Anfrage vom TT.MM.JJJJ.

Wir haben die nachfolgend genannten personenbezogenen Daten zu Ihrer Person für die nachgenannten Zwecke wie beschrieben verarbeitet:

1. Ihre personenbezogenen Daten werden für die Durchführung des Mitgliedschaftsverhältnisses im Verein sowie im Rahmen der Teilnahme am Spielbetrieb des Landessportbundes Niedersachsen e.V. verarbeitet.
2. Folgende personenbezogene Daten haben wir zu Ihrer Person verarbeitet:
 - a) Geschlecht
 - b) Vorname, Nachname
 - c) Geburtsdatum
 - d) Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)
 - e) E-Mail-Adresse und Telefonnummern (Festnetz und Mobilnummer)
 - f) Datum des Vereinsbeitritts
 - g) Bankverbindung (IBAN)
 - h) sportliche Einsätze
3. Die Daten wurden bei Ihnen unmittelbar im Rahmen des Aufnahmeverfahrens erhoben.
4. Ihre Bankdaten wurden und werden gemeinsam mit Ihrem Namen, dem Verwendungszweck und dem Forderungsbetrag an die Landessparkasse zu Oldenburg (LzO) zum Zwecke des Lastschrifteinzugs weitergeleitet.
- 5.1. Mit Beendigung der Mitgliedschaft werden die Datenkategorien 2.a. bis d. und f. gemäß den gesetzlichen Aufbewahrungsfristen weitere zehn Jahre vorgehalten und dann gelöscht. In der Zeit zwischen Beendigung der Mitgliedschaft und der Löschung wird die Verarbeitung dieser Daten eingeschränkt. Die Daten der übrigen Kategorien werden mit Beendigung der Mitgliedschaft gelöscht.
- 5.2. Die Datenkategorien b und h. werden zum Zweck der Vereinschronik im Vereinsarchiv gespeichert. Der Speicherung liegt ein berechtigtes Interesse des Vereins an der zeitgeschichtlichen Archivierung der Zusammensetzung der Mannschaften zugrunde.

6. Ihnen stehen unter den in den jeweiligen Artikeln genannten Voraussetzungen folgende Rechte zu:
- das Recht auf Berichtigung nach Artikel 16 DSGVO,
 - das Recht auf Löschung nach Artikel 17 DSGVO,
 - das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung nach Artikel 18 DSGVO,
 - das Widerspruchsrecht nach Artikel 21 DSGVO,
 - das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde nach Artikel 77 DSGVO.

Gegebenenfalls ergänzend:

Da Sie Ihr Auskunftsverlangen auf elektronischem Wege an uns gerichtet haben, stellen wir Ihnen die Informationen gemäß Artikel 15 Abs. 3 Satz 3 im PDF-Format im Anhang zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen



Tennis-Gemeinschaft Wahnbek e. V.

Tennis-Gemeinschaft Wahnbek e.V.
Postfach 3123, 26175 Rastede
Tel. 04454-1359
Email: stockmann-klaus@web.de
Homepage: www.tg-wahnbek.de
Anlage 8

Version 2, Wahnbek, den 14.04.2019

Datenschutzerklärung auf der Vereins-Homepage

(Bei der Erstellung der TGW-Homepage wurden die nachstehenden Ausführungen berücksichtigt.)

(Beispiel einer Datenschutzerklärung auf der Homepage des LandesSportBundes Niedersachsen e. V.)

Datenschutz

Bei jedem Zugriff eines Nutzers auf eine Seite unseres Angebots und bei jedem Abruf einer Datei werden Zugriffsdaten über diesen Vorgang in einer Protokolldatei auf Servern des LSB gespeichert.

Jeder Datensatz besteht je nach Nutzungsart aus:

- der Seite, von der aus die Datei angefordert wurde,
- dem Namen der Datei,
- dem Datum und der Uhrzeit der Anforderung,
- der übertragenen Datenmenge,
- dem Zugriffsstatus (Datei übertragen, Datei nicht gefunden etc.),
- einer Beschreibung des Typs des verwendeten Webbrowsers,
- Client IP-Adresse.

Analysedienst Piwik

Die Website des LSB verwendet Piwik, dabei handelt es sich um einen sogenannten Webanalysedienst. Piwik verwendet sog. „Cookies“, das sind Textdateien, die auf Ihrem Computer gespeichert werden und die unsererseits eine Analyse der Benutzung der Webseite ermöglichen. Zu diesem Zweck werden die durch den Cookie erzeugten Nutzungsinformationen (einschließlich Ihrer gekürzten IP-Adresse) an unseren Server übertragen und zu Nutzungsanalysezwecken gespeichert, was der Webseitenoptimierung unsererseits dient. Ihre IP-Adresse wird bei diesem Vorgang umgehend anonymisiert, so dass Sie als Nutzer für uns anonym bleiben. Die durch den Cookie erzeugten Informationen über Ihre Benutzung dieser Webseite werden nicht an Dritte weitergegeben. Sie können die Verwendung der Cookies durch eine entsprechende Einstellung Ihrer Browser-Software verhindern, es kann jedoch sein, dass Sie in diesem Fall gegebenenfalls nicht sämtliche Funktionen dieser Website voll umfänglich nutzen können.

Wenn Sie mit der Speicherung und Auswertung dieser Daten aus Ihrem Besuch nicht einverstanden sind, dann können Sie der Speicherung und Nutzung nachfolgend per Mausklick jederzeit widersprechen. In diesem Fall wird in Ihrem Browser ein sog. Opt-Out-Cookie abgelegt, was zur Folge hat, dass Piwik keinerlei Sitzungsdaten erhebt.

Achtung: Wenn Sie Ihre Cookies löschen, so hat dies zur Folge, dass auch das Opt-Out-Cookie gelöscht wird und ggf. von Ihnen erneut aktiviert werden muss.

Diese Website benutzt Google Analytics, einen Webanalysedienst der Google Inc. („Google“). Google Analytics verwendet sog. „Cookies“, Textdateien, die auf Ihrem Computer gespeichert werden und die eine Analyse der Benutzung der Website durch Sie ermöglichen. Die durch den Cookie erzeugten Informationen über Ihre Benutzung dieser Website werden in der Regel an einen Server von Google in den USA übertragen und dort gespeichert. Im Falle der Aktivierung der IP-Anonymisierung auf dieser Webseite, wird Ihre IP-Adresse von Google jedoch innerhalb von Mitgliedstaaten der Europäischen Union oder in anderen Vertragsstaaten des Abkommens über den Europäischen Wirtschaftsraum zuvor gekürzt. Nur in Ausnahmefällen wird die volle IP-Adresse an einen Server von Google in den USA übertragen und dort gekürzt.

Im Auftrag des Betreibers dieser Website wird Google diese Informationen benutzen, um Ihre Nutzung der Website auszuwerten, um Reports über die Websiteaktivitäten zusammenzustellen und um weitere mit der Websitenutzung und der Internetnutzung verbundene Dienstleistungen gegenüber dem Websitebetreiber zu erbringen.

Die im Rahmen von Google Analytics von Ihrem Browser übermittelte IP-Adresse wird nicht mit anderen Daten von Google zusammengeführt. Sie können die Speicherung der Cookies durch eine entsprechende Einstellung Ihrer Browser-Software verhindern; wir weisen Sie jedoch darauf hin, dass Sie in diesem Fall gegebenenfalls nicht sämtliche Funktionen dieser Website vollumfänglich nutzen können. Sie können darüber hinaus die Erfassung der durch das Cookie erzeugten und auf Ihre Nutzung der Website bezogenen Daten (inkl. Ihrer IP-Adresse) an Google sowie die Verarbeitung dieser Daten durch Google verhindern, indem sie das unter dem folgenden Link verfügbare Browser-Plugin [herunterladen](#) und installieren.

Cookies

Der LSB verwendet teilweise so genannte Cookies auf der Internetseite. Diese dienen dazu, das Angebot nutzerfreundlicher zu machen. Darüber hinaus werden im Intranetbereich spezielle Session-Cookies verwendet, um eine zweckentsprechende Nutzung durch die registrierten Zugangsberechtigten gewährleisten zu können. Session-Cookies sind kleine Text-Dateien, die temporär auf Ihrer Festplatte abgelegt werden und die nach der Beendigung der Session (der Kommunikationsbeziehung mit unserem Intranet) gelöscht werden. Unsere Session-Cookies enthalten keine personenspezifischen Daten, so dass Ihre Privatsphäre geschützt ist. Die meisten Browser akzeptieren Session-Cookies automatisch. Sie können das Speichern von Cookies auf Ihrer Festplatte verhindern, indem Sie in Ihren Browser-Einstellungen festlegen, dass Sie keine Cookies akzeptieren. Dann ist eine Nutzung des LSB-Intranets jedoch nicht möglich.

Personen- und vereinsbezogene Daten des LSB

Wir weisen Sie darauf hin, dass der LSB einschließlich der Sportjugend Niedersachsen das Bundesdatenschutzgesetz einhält und gem. § 28 BDSG die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung personenbezogener Daten ausschließlich für eigene Zwecke vornimmt sowie Daten nur für den Zweck erhebt, für den sie auch genutzt werden. Der LSB verpflichtet sich, die erhobenen Daten nur als Mittel zur Erfüllung eigener satzungsgemäßer Aufgaben sowie zu wissenschaftlichen Zwecken zu verwenden.

Die Nutzer haben das Recht, auf Antrag unentgeltlich Auskunft über die über sie gespeicherten personenbezogenen Daten zu erhalten. Zusätzlich haben sie nach Maßgabe der gesetzlichen Bestimmungen ein Recht auf Berichtigung, Sperrung und Löschung dieser personenbezogenen Daten.

Links zu anderen Websites

Unser Online-Angebot enthält Links zu anderen Websites. Wir haben keinen Einfluss darauf, dass deren Betreiber die Datenschutzbestimmungen einhalten. Wir sind als Anbieter für eigene Inhalte nach den allgemeinen Gesetzen verantwortlich. Von diesen eigenen Inhalten sind unter Umständen Links auf die von anderen Anbietern bereitgehaltenen Inhalte zu unterscheiden. Für fremde Inhalte, die über Links zur Nutzung bereitgestellt werden, übernehmen wir keine Verantwortung und machen uns deren Inhalt nicht zu Eigen. Für illegale, fehlerhafte oder unvollständige Inhalte sowie für Schäden, die durch die Nutzung oder Nichtnutzung der Informationen entstehen, haftet allein der Anbieter der Website, auf die verwiesen wurde. Für fremde Hinweise ist der LSB nur dann verantwortlich, wenn er von ihnen, das heißt auch von einem eventuellen rechtswidrigen bzw. strafbaren Inhalt, positive Kenntnis hat, und es technisch möglich und zumutbar ist, deren Nutzung zu verhindern.

Version 2, Wahnbek, den 14.04.2019

(Bei der Erstellung der TGW-Homepage wurden die nachstehenden Ausführungen berücksichtigt.)

§ 13 Telemediengesetz

Pflichten des Diensteanbieters

(1) Der Diensteanbieter hat den Nutzer zu Beginn des Nutzungsvorgangs über Art, Umfang und Zwecke der Erhebung und Verwendung personenbezogener Daten sowie über die Verarbeitung seiner Daten in Staaten außerhalb des Anwendungsbereichs der Richtlinie 95/46/EG des Europäischen Parlaments und des Rates vom 24. Oktober 1995 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten und zum freien Datenverkehr (ABl. EG Nr. L 281 S. 31) in allgemein verständlicher Form zu unterrichten, sofern eine solche Unterrichtung nicht bereits erfolgt ist. Bei einem automatisierten Verfahren, das eine spätere Identifizierung des Nutzers ermöglicht und eine Erhebung oder Verwendung personenbezogener Daten vorbereitet, ist der Nutzer zu Beginn dieses Verfahrens zu unterrichten. Der Inhalt der Unterrichtung muss für den Nutzer jederzeit abrufbar sein.

(2) Die Einwilligung kann elektronisch erklärt werden, wenn der Diensteanbieter sicherstellt, dass

1. der Nutzer seine Einwilligung bewusst und eindeutig erteilt hat,
2. die Einwilligung protokolliert wird,
3. der Nutzer den Inhalt der Einwilligung jederzeit abrufen kann und
4. der Nutzer die Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen kann.

(3) Der Diensteanbieter hat den Nutzer vor Erklärung der Einwilligung auf das Recht nach Absatz 2 Nr. 4 hinzuweisen. Absatz 1 Satz 3 gilt entsprechend.

(4) Der Diensteanbieter hat durch technische und organisatorische Vorkehrungen sicherzustellen, dass

1. der Nutzer die Nutzung des Dienstes jederzeit beenden kann,
2. die anfallenden personenbezogenen Daten über den Ablauf des Zugriffs oder der sonstigen Nutzung unmittelbar nach deren Beendigung gelöscht oder in den Fällen des Satzes 2 gesperrt werden,
3. der Nutzer Telemedien gegen Kenntnisnahme Dritter geschützt in Anspruch nehmen kann,
4. die personenbezogenen Daten über die Nutzung verschiedener Telemedien durch denselben Nutzer getrennt verwendet werden können,
5. Daten nach § 15 Abs. 2 nur für Abrechnungszwecke zusammengeführt werden können und
6. Nutzungsprofile nach § 15 Abs. 3 nicht mit Angaben zur Identifikation des Trägers des Pseudonyms zusammengeführt werden können.

An die Stelle der Löschung nach Satz 1 Nr. 2 tritt eine Sperrung, soweit einer Löschung gesetzliche, satzungsmäßige oder vertragliche Aufbewahrungsfristen entgegenstehen.

(5) Die Weitervermittlung zu einem anderen Diensteanbieter ist dem Nutzer anzuzeigen.

(6) Der Diensteanbieter hat die Nutzung von Telemedien und ihre Bezahlung anonym oder unter Pseudonym zu ermöglichen, soweit dies technisch möglich und zumutbar ist. Der Nutzer ist über diese Möglichkeit zu informieren.

(7) Diensteanbieter haben, soweit dies technisch möglich und wirtschaftlich zumutbar ist, im Rahmen ihrer jeweiligen Verantwortlichkeit für geschäftsmäßig angebotene Telemedien durch technische und organisatorische Vorkehrungen sicherzustellen, dass

1. kein unerlaubter Zugriff auf die für ihre Telemedienangebote genutzten technischen Einrichtungen möglich ist und

2. diese

a) gegen Verletzungen des Schutzes personenbezogener Daten und

b) gegen Störungen, auch soweit sie durch äußere Angriffe bedingt sind, gesichert sind.

Vorkehrungen nach Satz 1 müssen den Stand der Technik berücksichtigen. Eine Maßnahme nach Satz 1 ist insbesondere die Anwendung eines als sicher anerkannten

Verschlüsselungsverfahrens.

(8) Der Diensteanbieter hat dem Nutzer nach Maßgabe von § 34 des Bundesdatenschutzgesetzes auf Verlangen Auskunft über die zu seiner Person oder zu seinem Pseudonym gespeicherten Daten zu erteilen. Die Auskunft kann auf Verlangen des Nutzers auch elektronisch erteilt werden.



Tennis-Gemeinschaft Wahnbek e.V.
Postfach 3123, 26175 Rastede
Tel. 04454-1359
Email: stockmann-klaus@web.de
Homepage: www.tg-wahnbek.de
Anlage 10

Version 2, Wahnbek, den 14.04.2019

| | |
|---------------|--------------------|
| Name, Vorname | Funktion im Verein |
|---------------|--------------------|

Verpflichtung zur Wahrung der Vertraulichkeit und zur Beachtung der datenschutzrechtlichen Regelungen

Sehr geehrte(r) Frau/Herr

Sie verarbeiten im Rahmen Ihrer Tätigkeit für den Verein personenbezogene Daten. Daher werden Sie hiermit zur Beachtung des Datenschutzes, insbesondere zur Wahrung der Vertraulichkeit, verpflichtet. Ihre Verpflichtung besteht umfassend. Sie dürfen personenbezogene Daten nur auf Weisung verarbeiten und dürfen Dritten diese Daten nicht unbefugt mitteilen oder zugänglich machen. Dabei ist zu beachten, dass es sich bei den Mitgliedern im Verhältnis zum Verein um Dritte handelt. Daten eines Mitglieds dürfen nicht ohne eine ausreichende Rechtsgrundlage (z.B. Einwilligung) an andere Mitglieder weitergegeben werden.

Ihre Verpflichtung zur Wahrung der Vertraulichkeit besteht ohne zeitliche Begrenzung und auch nach Beendigung Ihrer Tätigkeit für den Verein fort.

Verstöße gegen Datenschutzbestimmungen können nach Art. 83 DSGVO und nach § 42 BDSG neue Fassung sowie nach anderen Gesetzen mit Geldbußen bis zu 20.000.000 EUR oder mit Freiheits- oder Geldstrafe geahndet werden. Datenschutzverstöße und Verstöße gegen andere Geheimhaltungspflichten können zugleich eine Verletzung arbeits- oder dienstrechtlicher Pflichten bedeuten und entsprechende Konsequenzen nach sich ziehen, z.B. Abmahnung, fristlose oder fristgerechte Kündigung, Schadensersatzpflicht.

Datenschutzverstöße können mit sehr hohen Bußgeldern für das Unternehmen belegt werden, die unter Umständen zu Ersatzansprüchen auch Ihnen gegenüber führen können.

Vor dem Hintergrund des Vorgesagten erkläre ich:

Über die Verpflichtung zur Vertraulichkeit im Umgang mit personenbezogenen Daten und die sich daraus ergebenden Verhaltensweisen und möglichen Sanktionen bei Verstößen dagegen wurde ich heute unterrichtet und belehrt.

Ich habe ein Exemplar dieser Verpflichtungserklärung und das Merkblatt zur Verpflichtungserklärung mit dem Abdruck der einschlägigen Vorschriften erhalten. Ein unterschriebenes Exemplar dieses Schreibens wird zur Personalakte genommen.

Wahnbek, den _____

Unterschrift Funktionsträger

Unterschrift Auftraggeber TGW



Tennis-Gemeinschaft Wahnbek e. V.

Tennis-Gemeinschaft Wahnbek e.V.
Postfach 3123, 26175 Rastede
Tel. 04454-1359
Email: stockmann-klaus@web.de
Homepage: www.tg-wahnbek.de
Anlage 11

Version 2, Wahnbek, den 14.04.2019

Merklblatt zur Vertraulichkeitsverpflichtung

A. Art. 4 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) Begriffsbestimmungen

Im Sinne dieser Verordnung bezeichnet der Ausdruck:

1. **„personenbezogene Daten“** alle Informationen, die sich auf eine identifizierte oder identifizierbare natürliche Person (im Folgenden „betroffene Person“) beziehen; als identifizierbar wird eine natürliche Person angesehen, die direkt oder indirekt, insbesondere mittels Zuordnung zu einer Kennung wie einem Namen, zu einer Kennnummer, zu Standortdaten, zu einer Online-Kennung oder zu einem oder mehreren besonderen Merkmalen identifiziert werden kann, die Ausdruck der physischen, physiologischen, genetischen, psychischen, wirtschaftlichen, kulturellen oder sozialen Identität dieser natürlichen Person sind;
2. **„Verarbeitung“** jeden mit oder ohne Hilfe automatisierter Verfahren ausgeführten Vorgang oder jede solche Vorgangsreihe im Zusammenhang mit personenbezogenen Daten wie das Erheben, das Erfassen, die Organisation, das Ordnen, die Speicherung, die Anpassung oder Veränderung, das Auslesen, das Abfragen, die Verwendung, die Offenlegung durch Übermittlung, Verbreitung oder eine andere Form der Bereitstellung, den Abgleich oder die Verknüpfung, die Einschränkung, das Löschen oder die Vernichtung.

B. Strafvorschriften des § 42 DSAnpUG-EU (BDSG-neu)

(1) Mit Freiheitsstrafe bis zu drei Jahren oder mit Geldstrafe wird bestraft, wer wissentlich nicht allgemein zugängliche personenbezogene Daten einer großen Zahl von Personen, ohne hierzu berechtigt zu sein,

1. einem Dritten übermittelt oder
 2. auf andere Art und Weise zugänglich macht
- und hierbei gewerbsmäßig handelt.

(2) Mit Freiheitsstrafe bis zu zwei Jahren oder mit Geldstrafe wird bestraft, wer personenbezogene Daten, die nicht allgemein zugänglich sind,

3. ohne hierzu berechtigt zu sein, verarbeitet oder
 4. durch unrichtige Angaben erschleicht
- und hierbei gegen Entgelt oder in der Absicht handelt, sich oder einen anderen zu bereichern oder einen anderen zu schädigen.

(3) Die Tat wird nur auf Antrag verfolgt. Antragsberechtigt sind die betroffene Person, der Verantwortliche, die oder der Bundesbeauftragte und die Aufsichtsbehörde.



Tennis-Gemeinschaft Wahnbek e.V.
Postfach 3123, 26175 Rastede
Tel. 04454-1359
Email: stockmann-klaus@web.de
Homepage: www.tg-wahnbek.de
Anlage 12

Version 2, Wahnbek, den 14.04.2019

Datenschutzbeauftragter des Vereins

Ein Datenschutzbeauftragter muss benannt werden, wenn mindestens 10 Personen ständig mit der automatisierten Verarbeitung personenbezogener Daten beschäftigt sind.

Nachstehend sind alle Personen aufgeführt, die mit der automatisierten Verarbeitung personenbezogener Daten in der TGW beschäftigt sind.

Ein Datenschutzbeauftragter ist in der TGW nicht erforderlich.

| | Vorname | Name | Funktion |
|----|----------|------------|--------------------------------|
| 1. | Klaus | Stockmann | Vorsitzender |
| 2. | Karl | Busdiecker | Stellvertretender Vorsitzender |
| 3. | Horst | Daniels | Kassenwart |
| 4. | Horst | Heinen | Schriftführer |
| 5. | Kook | Enno | Pressewart |
| 6. | Reinhard | Pietsch | Jugendwart |
| 7. | Lars | Wittje | Trainer |
| 8. | Jens | Kuhle | Trainer TNB |
| 9. | | | |